



# ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ НА ПІДПРИЄМСТВІ

## Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

### Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Галузь знань	<i>05 Соціальні та поведінкові науки</i>
Спеціальність	<i>051 Економіка</i>
Освітня програма	<i>Економіка бізнес-підприємства</i>
Статус дисципліни	<i>Вибіркова</i>
Форма навчання	<i>очна (денна)</i>
Рік підготовки, семестр	<i>4 курс, осінній семестр</i>
Обсяг дисципліни	<i>120 год/4 кредити ЕКТС</i>
Семестровий контроль/ контрольні заходи	<i>Залік/модульна контрольна робота/розрахункова робота</i>
Розклад занять	<i>Четвер (1 та 2 тижд.): 10.25-12.00 (лекц., он-лайн) – гр. УЕ-01, 02; П'ятниця (2 тижд.): 08.30-10.05 (практ., он-лайн) – гр. УЕ-02; 10.25-12.00 (практ., он-лайн) – гр. УЕ-01.</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Інформація про керівника курсу / викладачів	<i>Лектор: к.е.н., доц. Макалюк Ірина Віталіївна, irina.makaljuk@gmail.com Практичні: к.е.н., доц. Макалюк Ірина Віталіївна, irina.makaljuk@gmail.com</i>
Розміщення курсу	<i><a href="https://do.ipk.kpi.ua/course/view.php?id=962">https://do.ipk.kpi.ua/course/view.php?id=962</a> (Курс розміщено на платформі дистанційного навчання «Сікорський»)</i>

### Програма навчальної дисципліни

#### 1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Навчальна дисципліна «Планування і контроль на підприємстві» належить до підготовки фахівців економічних напрямів.

**Предметом навчальної дисципліни** є процес планування та контролювання діяльності підприємства в умовах функціонування в ринковій системі.

**Метою навчальної дисципліни** є формування у студентів знань, вмінь і навичок розроблення системи планів на підприємстві та контролювання їх виконання.

Вивчення дисципліни дозволить сформуванню у студента такі **програмні результати навчання**:

- знання сутності планування як функції управління підприємством;
- знання сутності об'єктів планування на підприємстві;
- знання форм планування, видів планів та факторів, що впливають на їх вибір;

## Планування і контроль на підприємстві

- знання змісту та послідовності розробки плану матеріально-технічного забезпечення виробництва;
- знання особливостей планування та функціонування підрозділів виробничої інфраструктури;
- знання змісту і завдань фінансового плану;
- знання складу та завдань планів оновлення продукції.

Дисципліна спрямована на посилення таких компетентностей:

- здатність планування обсягів виробництва продукції у вартісному виразі;
- здатність визначати календарно-планові нормативи, випередження та заділи у серійному виробництві;
- здатність розраховувати розміри поточного, страхового, підготовчого, транспортного та технологічного запасів;
- здатність розраховувати плановий фонд заробітної плати за елементами;
- здатність планування собівартості реалізованої продукції;
- здатність застосовувати сітьові методи планування і підготовки виробництва нових видів продукції;
- здатність оцінювати технічний рівень розвитку підприємства.

### **2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)**

Навчальна дисципліна «Планування і контроль на підприємстві» складається з одного кредитного модуля. Навчальна дисципліна має міждисциплінарний характер та інтегрує знання з інших освітніх і наукових галузей. Її засвоєнню передують вивчення дисциплін «Математика для економістів», «Статистика», «Фінанси підприємств», «Економіка підприємства».

Вона має зв'язок з дисциплінами загального та професійного спрямування («Економіка праці і соціально-трудова відносина», «Організація виробництва», «Управління витратами», «Трудові відносини і оплата праці», «Фінансова аналітика», а також «Стратегія підприємства» та ін.) підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої за освітньо-професійною програмою «Економіка бізнес-підприємства».

Для більш ефективної комунікації з метою розуміння структури навчальної дисципліни та засвоєння матеріалу використовується електронна пошта, месенджер Telegram, платформа дистанційного навчання «Сікорський». А також необхідно володіти навичками з використання редактора для створення таблиць (Microsoft Excel), текстового редактора (Microsoft Word) та редактора зі створення презентацій (Microsoft PowerPoint).

### **3. Зміст навчальної дисципліни**

Назви розділів і тем
<b>Розділ 1. Теоретико-методологічні основи планування діяльності підприємства</b>

## Планування і контроль на підприємстві

Тема 1.1. Сутність планування і контролю, його особливості на підприємстві
Тема 1.2. Система планів підприємства
<b>Розділ 2. Планування ресурсного забезпечення, виробництва і збуту продукції</b>
Тема 2.1. Маркетингові дослідження, планування і контроль збуту
Тема 2.2. Планування виробництва продукції
Тема 2.3. Оперативно-календарне планування і контроль
Тема 2.4. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва
Тема 2.5. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю
Тема 2.6. Планування персоналу і оплати праці
Тема 2.7. Планування виробничої інфраструктури
<b>Розділ 3. Фінансове планування і контроль на підприємстві</b>
Тема 3.1. Планування і контроль витрат виробництва
Тема 3.2. Планування і контроль фінансових ресурсів
Тема 3.3. Планування оновлення продукції та розвитку підприємства

### 4. Навчальні матеріали та ресурси

#### Базова література:

1. Планування і контроль на підприємстві: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за спеціальністю 051 Економіка / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад. І. В. Макалюк. – Електронні текстові дані (1 файл: 20,74 МБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 241 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/49898>.
2. Планування і контроль на підприємстві: Частина 1. Бюджетування бізнес-процесів на підприємстві: Комп'ютерний практикум [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за спеціальністю 051 Економіка / С. В. Поліщук, І. В. Макалюк ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Електронні текстові дані (1 файл: 1,81 МБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 74 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/47975>.
3. Планування і контроль на підприємстві: Розрахункова робота [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за освітньою програмою «Економіка бізнес-підприємства» спеціальності 051 «Економіка» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад. : І. В. Макалюк. – Електронні текстові дані (1 файл: 1,63 МБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 40 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/39189>.
4. Планування діяльності підприємств : навч. посіб. / П. С. Березівський, Н. І. Михалюк, Л. Я. Балаш та ін. ; за ред. Н. І. Михалюк. Львів : «Новий світ-2000», 2020. 620 с.
5. Залуцький І. Р., Цимбалюк В. М., Шевченко С. Г. Планування і діагностика діяльності підприємств : навч. посіб. Львів : Видавництво «Новий світ-2000», 2020. 320 с.
6. Виробничий менеджмент : підручник для студентів вищих навчальних закладів / М.П. Бутко, С.М. Задорожна, Н.В. Іванова, М.І. Мурашко [та 3 інших] ; Київ : Центр учбової літератури, 2020. 422 с.
7. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці : Технодрук, 2019. 264 с.
8. Водянка Л. Д., Никифорак В. А. Планування та контроль у підприємницькій діяльності : навчально-методичний посібник / Чернівці : Чернівецький національний університет, 2018. 199 с.

9. Prognostication and planning of economic development : microeconomic and macroeconomic levels : multi-authored monograph / edited by J. Žukovskis, K. Shaposhnykov ; Aleksandras Stulginskis University, Business and rural development management institute. Kaunas : Baltija Publishing, 2019.

### Додаткова література:

10. Дмитрієв В. О. Не бійся відчиняти будь-які двері, або Історія створення успішного українського бізнесу. Полтава : ФОП Мирон І. А., 2021. 168 с.

11. Макалюк І. В., Круш П. В. Управління транзакційними витратами промислових підприємств: методологія і практика : монографія. Київ : Видавничий дім «Кондор», 2019. 300 с.

12. Гаврись П. О., Гаврись М. О., Гаврись О. М. Методи оцінки та контролю витрат у промисловості : монографія. Харків : ФОП Панов А. М., 2019. 175 с.

13. Механізми забезпечення ефективної діяльності підприємств: контроль-аналітичний аспект : колективна монографія / Луцький національний технічний університет. Луцьк : ІВВ Луцького НТУ, 2019. 115 с.

14. Макалюк І. В., Ліндаєв Д. В. Сутність збутової діяльності підприємства та методологічна послідовність оцінювання її ефективності. *Сучасні проблеми економіки і підприємництва*. 2019. Випуск 23. С. 140-148.

15. Макалюк І. В., Джумакеєва Д. Д. Роль бюджетування у фінансовому плануванні підприємства. *Сучасні проблеми економіки і підприємництва*. 2019. Випуск 24. С. 67-75.

16. Сучасні аспекти управління промисловими підприємствами : монографія / І. В. Макалюк, Н. П. Круш, А. Ю. Погребняк та ін. Київ : КПП ім. Ігоря Сікорського, Вид-во «Політехніка», 2018. 254 с.

17. Планування діяльності автотранспортного підприємства : підручник / М. О. Турченко ... [та ін.]. Рівне : НУВГП, 2017. 367 с.

18. Enterprise Resource Planning, Corporate Governance and Internal Auditing [electronic resource] : An Institutional Perspective / by Hany Elbardan, Ahmed O. Kholeif. Cham : Springer International Publishing : Imprint: Palgrave Macmillan, 2017. 437 p.

19. Організація та планування діяльності сільськогосподарських підприємств : практикум / [І.І. Червен ... [та ін.] ; за редакцією І.І. Червена. Миколаїв : МНАУ, 2018. 224 с.

20. Кодекс законів про працю України : Кодекс України від 10.12.1971 р. № 322-VIII : станом на 17 червня 2022 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text> (дата звернення: 04.07.2022).

21. Господарський кодекс України : Кодекс України від 16.01.2003 р. № 436-IV : станом на 27 травня 2022 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text> (дата звернення: 04.07.2022).

22. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.1999 р. № 996-XIV : станом на 01 липня 2021 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14/ed20210701#Text> (дата звернення: 04.07.2022).

23. Про оплату праці : Закон України від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР : станом на 17 червня 2022 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-вр#Text> (дата звернення: 04.07.2022).

## Планування і контроль на підприємстві

24. Про затвердження Методичних рекомендацій щодо заповнення форм фінансової звітності : наказ Міністерства фінансів України від 28.03.2013 р. № 433 : станом на 30 грудня 2013 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0433201-13#Text> (дата звернення : 04.07.2022).

25. Витрати : Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 16 : затв. Наказом Мін-ва фінансів України від 31.12.1999 р. № 318 : станом на 03 листопада 2020 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0027-00#Text> (дата звернення : 04.07.2022).

26. Eurostat. Your key to European statistics. URL: <https://ec.europa.eu/eurostat/> (дата звернення: 04.07.2022).

27. Державна служба статистики України : сайт URL: <https://ukrstat.gov.ua>.

28. Міністерство фінансів України : сайт URL: <https://www.mof.gov.ua/uk>.

### Навчальний контент

#### 5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

##### Лекційні заняття

№ п/п	Назва теми лекції та перелік основних питань
<b>Розділ 1. Теоретико-методологічні основи планування діяльності підприємства</b>	
1	<b>Лекція 1. Тема 1.1. Сутність планування і контролю, його особливості на підприємстві</b> Історія розвитку науки про організацію і планування виробництва. Планування як функція управління підприємством. Системний підхід до планування. Сутність об'єктів планування на підприємстві. Процес планування та прийняття рішень. Концепція контролінгу – інтегрованого інструменту планування і контролю. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
2	<b>Лекція 2. Тема 1.2. Система планів підприємства</b> Функціонування системи планування на підприємстві. Методологія планування: методи, норми і нормативи, показники. Класифікація планів. Фактори, що впливають на вибір форми планування. Організація планування на підприємстві. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
<b>Розділ 2. Планування ресурсного забезпечення, виробництва і збуту продукції</b>	
3	<b>Лекція 3. Тема 2.1. Маркетингові дослідження, планування і контроль збуту продукції</b> Формування плану збуту з урахуванням досліджень ринку. Планування реклами: види та засоби поширення. Планування збуту продукції: основні показники плану та їх розрахунок. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
4	<b>Лекція 4. Тема 2.2. Планування виробництва продукції</b> Виробнича програма підприємства, її зміст і оптимізація. Планування обсягів виробництва продукції у вартісному вираженні: 1) товарна продукція: характеристика, склад, розрахунки; 2) валова продукція: характеристика, планування залишків незавершеного виробництва; 3) реалізована і чиста продукція: характеристика і визначення в процесі планування.

## Планування і контроль на підприємстві

	Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
5	<b>Лекція 5. Тема 2.3. Оперативно-календарне планування і контроль</b> Зміст і завдання оперативно-календарного планування. Ритмічність виробництва. Особливості оперативно-календарного планування на підприємствах одиничного, серійного і масового типів виробництва. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
6	<b>Лекція 6-7. Тема 2.4. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва</b> Зміст планування матеріально-технічного забезпечення (МТЗ) виробництва та послідовність його розробки. Планування потреби в матеріальних ресурсах. Запаси і регулювання їхніх розмірів: поточний, страховий, підготовчий, транспортний, технологічний. Визначення потреби цехів у матеріальних ресурсах. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
7	<b>Лекція 8-9. Тема 2.5. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю</b> Види виробничої потужності, чинники, що її визначають, і послідовність розрахунків. Методики розрахунку виробничої потужності. Визначення максимально можливого випуску продукції з наявної потужності. Система показників виробничої потужності. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
8	<b>Лекція 10-11. Тема 2.6. Планування персоналу і оплати праці</b> Суть та рольова структура персоналу підприємства. Законодавче регулювання трудових відносин. Планування потреби в персоналі. Планування продуктивності праці. Планування фонду оплати праці. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
9	<b>Лекція 12-13. Тема 2.7. Планування виробничої інфраструктури</b> Особливості функціонування та планування підрозділів виробничої інфраструктури. Планування забезпечення підприємства технологічним оснащенням. Планування діяльності ремонтного виробництва. Планування енергозабезпечення підприємства. Планування транспортного обслуговування виробництва. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
<b>Розділ 3. Фінансове планування і контроль на підприємстві</b>	
10	<b>Лекція 14-15. Тема 3.1. Планування і контроль витрат виробництва</b> Мета, завдання та послідовність розроблення плану собівартості продукції. Розрахунок витрат за техніко-економічними факторами. Планування собівартості реалізованої продукції. Розрахунок калькуляційних статей прямих витрат. Методи контролю витрат. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
11	<b>Лекція 16-17. Тема 3.2. Планування і контроль фінансових ресурсів</b> Зміст і завдання фінансового плану. Планування потреби у фінансових ресурсах. Планування прибутковості підприємства. Аналіз «витрати-обсяг-прибуток». Види рентабельності та їхні розрахунки. Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]
12	<b>Лекція 18. Тема 3.3. Планування оновлення продукції та розвитку підприємства</b> Формування планів оновлення продукції, їхній склад і завдання. Оптимізаційні

## Планування і контроль на підприємстві

<p>планові розрахунки оновлення продукції. Планування витрат на підготовку й освоєння виробництва нової продукції. Об'ємно-календарне планування підготовки виробництва нової продукції. Сітьові методи планування підготовки виробництва та освоєння нових виробів. Сутність планування технічного та організаційного розвитку. Оцінка технічного рівня розвитку підприємства.</p> <p>Основна література: [1, 4-9] Додаткова література: [10-28]</p>
---

### Комп'ютерні практикуми

№ з/п	Назва теми заняття та перелік основних питань
<b>КОМП'ЮТЕРНИЙ ПРАКТИКУМ. БЮДЖЕТУВАННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСІВ НА ПІДПРИЄМСТВІ</b>	
1	<p><b>Заняття 1. Виконання планових розрахунків по КП (частина I)</b></p> <p>1.1. Ознайомлення зі специфікою діяльності торгового підприємства 1.2. Формування фактичного бюджету підприємства на поточний рік 1.3. Визначення стратегічних цілей на плановий рік 1.4. Формування вихідних даних для планових розрахунків 1.5. Планування структури продажів продукції в розрізі місяців за схемами «з ПДВ» та «без ПДВ» 1.6. Планування собівартості продукції</p> <p>Література: [2]</p>
2	<p><b>Заняття 2. Виконання планових розрахунків по КП (частина II)</b></p> <p>2.1. Планування штатного розпису та системи мотивації підприємства за бізнес-процесами 2.2. Планування основних засобів та амортизаційних відрахувань за бізнес-процесами</p> <p>Література: [2]</p>
3	<p><b>Заняття 3. Виконання планових розрахунків по КП (частина III)</b></p> <p>3.1. Формування бюджету бізнес-процесу «Маркетинг і продажі» 3.2. Планування ключових показників ефективності діяльності підприємства 3.3. Первинний аналіз результатів щодо ефективності бізнес-процесу «Маркетинг і продажі»</p> <p>Література: [2]</p>
4	<p><b>Заняття 4. Виконання планових розрахунків по КП (частина IV)</b></p> <p>4.1. Формування бюджету бізнес-процесу «Закупка і логістика» 4.2. Первинний аналіз результатів щодо ефективності бізнес-процесу «Закупка і логістика» 4.3. Формування бюджету бізнес-процесу «Управління та адміністрування» 4.4. Первинний аналіз результатів щодо ефективності бізнес-процесу «Управління та адміністрування»</p> <p>Література: [2]</p>
5	<p><b>Заняття 5. Виконання планових розрахунків по КП (частина V)</b></p> <p>5.1. Планування зведених витрат за бізнес-процесами 5.2. Формування P&amp;L-бюджету підприємства 5.3. Первинний аналіз ефективності діяльності компанії в плановому році</p> <p>Література: [2]</p>
6	<p><b>Заняття 6. Виконання планових розрахунків по КП (частина VI)</b></p> <p>6.1. Формування CF-бюджету підприємства 6.2. Первинний аналіз руху грошових коштів компанії</p> <p>Література: [2]</p>

## Планування і контроль на підприємстві

7	<p><b>Заняття 7. Виконання планових розрахунків по КП (частина VII)</b>            7.1. Прогнозування балансу підприємства на плановий період            7.2. Аналіз прогнозного балансу  <b>Завдання на СРС:</b> Підготовка аналітичного звіту по комп'ютерному практикуму «Бюджетування бізнес-процесів на підприємстві» (з обґрунтуванням та висновками)            Література: [2]</p>
8	<p><b>Заняття 8. Планування витрат і надходжень</b>            8.1. Складання кошторису витрат на виробництво            8.2. Формування платіжного календаря підприємства            8.3. Формування кредитного плану підприємства            Література: [1-9]</p>
9	<p><b>Заняття 9. Модульна контрольна робота. Захист розрахункових робіт</b></p>

### 6. Самостійна робота студента/аспіранта

#### Самостійна робота

№ з/п	Питання, що виносяться на самостійне опрацювання	Термін виконання
<b>Розділ 1. Теоретико-методологічні основи планування діяльності підприємства</b>		
1	<p><i>Тема 1.1. Сутність планування і контролю, його особливості на підприємстві</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Ознайомитися із законодавчою та нормативною базою.            Література: [1-28]</p>	1-й тиждень
2	<p><i>Тема 1.2. Система планів підприємства</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Ознайомитися із законодавчою та нормативною базою.            Література: [1-28]</p>	2-й тиждень
<b>Розділ 2. Планування ресурсного забезпечення, виробництва і збуту продукції</b>		
3	<p><i>Тема 2.1. Маркетингові дослідження, планування і контроль збуту продукції</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Розв'язати задачі до теми 2.1.            Література: [1-28]</p>	3-й тиждень
4	<p><i>Тема 2.2. Планування виробництва продукції</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Розв'язати задачі до теми 2.2.            Література: [1-28]</p>	4-й тиждень
5	<p><i>Тема 2.3. Оперативно-календарне планування і контроль</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Розв'язати задачі до теми 2.3.            Література: [1-28]</p>	5-й тиждень
6	<p><i>Тема 2.4. Планування матеріально-технічного забезпечення виробництва</i>  <b>Завдання на СРС:</b>            1. Скласти опорний конспект.            2. Розв'язати задачі до теми 2.4.</p>	6-7-й тиждень



## Планування і контроль на підприємстві

	Література: [1-28]	
7	<p><b>Тема 2.5. Забезпечення операційної діяльності виробничою потужністю</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 2.5.</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	8-9-й тиждень
8	<p><b>Тема 2.6. Планування персоналу і оплати праці</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 2.6.</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	10-11-й тиждень
9	<p><b>Тема 2.7. Планування виробничої інфраструктури</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 2.7.</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	12-13-й тиждень
<b>Розділ 3. Фінансове планування і контроль на підприємстві</b>		
10	<p><b>Тема 3.1. Планування і контроль витрат виробництва</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 3.1.</li> <li>3. Підготувати аналітичний звіт по комп'ютерному практикуму «Бюджетування бізнес-процесів на підприємстві» (з обґрунтуванням та висновками)</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	14-15-й тиждень
11	<p><b>Тема 3.2. Планування і контроль фінансових ресурсів</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 3.2.</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	16-17-й тиждень
12	<p><b>Тема 3.3. Планування оновлення продукції та розвитку підприємства</b></p> <p><b>Завдання на СРС:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Скласти опорний конспект.</li> <li>2. Розв'язати задачі до теми 3.3.</li> </ol> <p>Література: [1-28]</p>	18-й тиждень
14	Підготовка до модульної контрольної роботи / Література: [1]	17-18 тиждень
15	Розрахункова робота / Література: [3]	15-18 тиждень
16	Підготовка до екзамену / Література: [1-28]	1-18 тиждень

### Конкретизація контрольних заходів

№ з/п	Результати навчання	Форми оцінювання (контрольні заходи)	Термін виконання
1	Знати та вміти застосовувати отримані за весь курс навчання практичні навички щодо: теоретико-методологічних основ планування діяльності підприємства; планування ресурсного забезпечення, виробництва і збуту продукції; планування витрат, фінансів і їх контролю на підприємстві; планування розвитку підприємства.	МКР	18-ий тиждень

## Планування і контроль на підприємстві

2	Вміти планувати та аналізувати використання робочого часу на підприємстві: розраховувати календарний, номінальний, табельний та корисний (ефективний) фонди робочого часу; скласти баланс робочого часу; оцінювати показники ефективності використання робочого часу; аналізувати баланс робочого часу всередині робочого дня; визначати вплив ефективності використання робочого часу на результати господарської діяльності підприємства	Розрахункова робота	18-ий тиждень
---	--	---------------------	---------------

### Політика та контроль

#### 1. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

##### Форми та технології навчання

Навчальна дисципліна базується на кредитно-модульній технології навчання, яка передбачає модель організації навчального процесу, що ґрунтується на поєднанні модульних технологій навчання та залікових освітніх одиниць (залікових кредитів). Передбачає проведення лекцій, комп'ютерних практикумів, експрес-контрольних робіт, модульної контрольної роботи, виконання розрахункової роботи.

##### Навчальні ресурси

Всі необхідні для вивчення навчальної дисципліни основні та додаткові матеріали і нормативно-правові акти наведені в навчальній програмі та робочій програмі кредитного модуля, наявні в НТБ ім. Г. І. Денисенка та мережі Internet.

##### Індивідуальне завдання

Одним з основних видів семестрового контролю під час опанування навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві» є виконання розрахункової роботи. Розрахункова робота виконується згідно з вимогами, у термін, зазначений викладачем.

Має на меті опанування уміння студентами застосовувати отримані ними теоретичні знання при розрахунках трудових показників господарської діяльності підприємства.

Студент повинен виконувати розрахункову роботу на основі норм тривалості робочого часу, затверджених КМУ на поточний (2022) рік, згідно варіанту наданого викладачем. На основі власних досліджень, після виконання відповідних розрахунків та оцінювання показників, проводиться ґрунтовний аналіз впливу ефективності використання робочого часу на результати господарської діяльності підприємств.

Завдання та вимоги до оформлення розрахункової роботи наведено в навчальному посібнику:

*Планування і контроль на підприємстві: Розрахункова робота [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за освітньою програмою «Економіка бізнес-підприємства» спеціальності 051 «Економіка» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: І. В. Макалюк. – Електронні текстові дані (1 файл: 1,63 МБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 40 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/39189>.*

## Планування і контроль на підприємстві

Розрахункова робота оцінюється за критеріями: правильності розрахунків; наявності ілюстрацій (таблиці, рисунки, схеми тощо); обґрунтувань та висновків за отриманими показниками; оформлення; якості захисту та відповідей на додаткові запитання.

Граничний термін подання розрахункової роботи на перевірку: за 15-16 тиждень навчання.

**Розрахункова робота в окремих випадках може перевірятися на плагіат. У разі виявлення академічної недобросовісності, робота анулюється, студент до екзамену не допускається!**

### Порушення термінів виконання завдань та заохочувальні бали

Критерій	Ваговий бал
<b>Заохочувальні бали</b>	
Написання та публікація тез, статті (за тематикою навчальної дисципліни)	5 балів за кожен вид діяльності
Участь у міжнародних, всеукраїнських та/або інших заходах та/або конкурсах (за тематикою навчальної дисципліни)	5 балів за кожен участь
<b>Штрафні бали</b>	
Порушення термінів виконання індивідуального завдання (розрахункова робота)	-1 бал за кожний тиждень протермінування
Порушення термінів виконання звіту до комп'ютерного практикуму	-3 бал за кожний тиждень протермінування

### Відвідування занять

Відвідування лекцій, комп'ютерних практикумів, а також відсутність на них, **не оцінюється**. Однак, студентам рекомендується відвідувати заняття, оскільки на них викладається теоретичний матеріал та розвиваються навички, необхідні для виконання модульної контрольної роботи та семестрового індивідуального завдання. Система оцінювання орієнтована на отримання балів за активність студента на парі (виконання завдань комп'ютерних практикумів, розв'язання задач біля дошки, підготовка доповідей, відповіді на запитання тощо), а також виконання завдань, які здатні розвинути практичні уміння та навички.

### Пропущені контрольні заходи

*Контрольні заходи пропускати не можна!* Якщо контрольний захід пропущено з поважної причини (напр., наявність медичної довідки про хворобу), то за погодженням із викладачем його можна написати на одному із наступних занять.

### Календарний рубіжний контроль

Проміжна атестація студентів (далі – атестація) є календарним рубіжним контролем. Метою проведення атестації є підвищення якості навчання студентів та моніторинг виконання графіка освітнього процесу студентами <sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Рейтингові системи оцінювання результатів навчання: Рекомендації до розроблення і застосування. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 20 с.

## Планування і контроль на підприємстві

Критерій	Перша атестація	Друга атестація
Термін атестації <sup>2</sup>	8-ий тиждень	14-ий тиждень
Умовою отримання атестацій є поточний рейтинг <sup>3</sup> (у випадку відсутності студента на заняттях передбачено виконання індивідуальних завдань, які свідчитимуть про опрацювання студентом пропущених тем)	≥ 6 балів	≥ 18 балів

### Академічна доброчесність

Політика та принципи академічної доброчесності визначені у розділі 3 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>. Зокрема, на занятті **не дозволяється користуватися мобільними телефонами, планшетами тощо під час проведення контрольних заходів**. Якщо студент списує на експрес- чи модульному контрольному заході – його робота конфісковується без права завершення.

### Норми етичної поведінки

Норми етичної поведінки студентів і працівників визначені у розділі 2 Кодексу честі Національного технічного університету України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського». Детальніше: <https://kpi.ua/code>.

### Дистанційне навчання

Дистанційне навчання через проходження онлайн-курсів за певною тематикою допускається за умови погодження зі студентами. У разі, якщо невелика кількість студентів має бажання пройти онлайн-курс за певною тематикою, вивчення матеріалу за допомогою таких курсів допускається, але студенти повинні виконати всі завдання, які передбачені у навчальній дисципліні.

Виставлення оцінки за контрольні заходи шляхом перенесення результатів проходження онлайн-курсів не передбачено.

Виконання завдань, передбачених для самостійної роботи студентів (СРС) відповідно до робочої програми навчальної дисципліни «Планування і контроль на підприємстві», а також виконання розрахункової роботи, здійснюється під час самостійної роботи студентів у дистанційному режимі (з можливістю консультування з викладачем через електронну пошту тощо).

### Інклюзивне навчання

Навчальна дисципліна «Планування і контроль на підприємстві» може викладатися для більшості студентів з особливими освітніми потребами.

### Навчання іноземною мовою

Враховуючи специфіку навчальної дисципліни, деякі поняття вивчаються на англійській мові (фрагментарно).

<sup>2</sup> Там само.

<sup>3</sup> Там само.

## Планування і контроль на підприємстві

Враховуючи студентоцентриваний підхід, за бажанням студентів, допускається вивчення матеріалу за допомогою іноземних онлайн-курсів за тематикою, яка відповідає тематиці конкретних занять.

### Позааудиторні заняття

Передбачається в межах вивчення навчальної дисципліни участь в науково-практичних конференціях, форумах, круглих столах тощо.

#### 2. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

№ з/п	Контрольний захід оцінювання	%	Ваговий бал	Кіл-ть	Всього
1	Комп'ютерний практикум всього, в т. ч.:	30	30	1	30
2.1	- виконання розрахунків на заняттях	18	3	6	18
2.2	- формування аналітичного звіту	12	12	1	12
2	Модульна контрольна робота	15	15	1	15
3	Розрахункова робота (із захистом)	10	10	1	10
4	Робота на практичних заняттях та лекціях	5	1	5	5
5	Екзамен	40	40	1	40
	<b>Всього</b>				<b>100</b>

#### Критерії оцінювання розрахункової роботи

№ з/п	Розрахункова робота	%	Ваговий бал	Кіл-ть	Всього
1	Належне оформлення	10	1	1	1
2	Якість виконання розрахункової роботи: правильність розрахунків, наявність аналітичних висновків	50	5	1	5
3	Вчасність подання розрахункової роботи на перевірку та захисту	10	1	1	1
4	Презентація+захист	30	3	1	3
5	<b>Всього</b>				<b>10</b>

#### Умови допуску до захисту розрахункової роботи

Обов'язкова умова допуску до захисту розрахункової роботи		Критерій
1	Унікальність тексту	$1 \leq RD \leq 2$
2	Правильність розрахунків та наявність аналітичних висновків	$3 \leq RD \leq 5$
3	Захист індивідуального завдання згідно варіанту	$2 \leq RD \leq 3$
4	<b>Всього</b>	<b><math>6 \leq RD \leq 10</math></b>

#### Семестрова атестація студентів

## Планування і контроль на підприємстві

Обов'язкова умова допуску до екзамену		Критерій
1	Розрахункова робота	$6 \leq RD \leq 10$
2	Стартовий рейтинг (за умови виконання всіх комп'ютерних практикумів та написання МКР)	$40 \leq RD$
3	<b>Всього</b>	<b><math>40 \leq RD \leq 100</math></b>

**Інші умови позитивної здачі екзамену «автоматом»:** не передбачено

Таблиця переведення рейтингових балів до оцінок за університетською шкалою <sup>4</sup>

Рейтингові бали, RD	Оцінка за університетською шкалою
$95 \leq RD \leq 100$	Відмінно
$85 \leq RD \leq 94$	Дуже добре
$75 \leq RD \leq 84$	Добре
$65 \leq RD \leq 74$	Задовільно
$60 \leq RD \leq 64$	Достатньо
$RD < 60$	Незадовільно
Невиконання умов допуску: RC < 40, розрахункову роботу не зараховано, комп'ютерний практикум не зараховано	Не допущено

### 3. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Відсутня

**Робочу програму навчальної дисципліни (Силабус):**

**Складено:** к.е.н., доц. Макалюк І. В.

**Ухвалено** кафедрою економіки і підприємництва (протокол № 18 від 23.06.2023)

**Погоджено** Методичною комісією факультету менеджменту та маркетингу<sup>5</sup> (протокол № 11 від 30.06.2023)

<sup>4</sup> Оцінювання результатів навчання здійснюється за рейтинговою системою оцінювання відповідно до рекомендацій Методичної ради КПІ ім. Ігоря Сікорського, ухвалених протоколом №7 від 29.03.2018 року.

<sup>5</sup> [Методичною радою університету – для загальноуніверситетських дисциплін.](#)